



УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР

НЕВИХА ХАСАН



## УЧИЛИЩНИ МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ОТ ПРЕДАВАНЕ НА ИНФЕКЦИЯ

**ЦЕЛ:** Да направим училището максимално безрисково

### I. За осигуряване на дистанция между паралелките

1. Определяне на класни стаи за различни паралелки, при което учителите се местят, а не учениците.
2. Ограничаване използването на кабинети.
3. При възможност провеждане на часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява.
4. Осигуряване на физическо разстояние между бюрото на учителя и първия ред учебни чинове/маси.
5. Използване на една учебна маса от едни и същи ученици.
6. Ограничаване на учениците от групите за целодневна организация само в рамките на паралелката.
7. Максимално ограничаване на контактите между учениците при консултации-разреждане и дистанция от 2м., за да няма пряк контакт.

### II. Коридори и стълбища, входове.

1. Отваряне на два входа, за да не се допуска струпване сутрин.
2. Разделяне на паралелките при ползване на различните входове.
3. Регулиране влизането и излизането в сградата на училището при спазване на дистанция / особено внимание да бъде отделено на пътуващите ученици/.
4. По-голям брой дежурни учители по етажите в междучасията.

### III. Стол и павилион за закуски.

1. Обедното хранене в стола е по-график и паралелки.
2. Недопускане на споделяне на храна между учениците.
3. Определяне на маси за хранене за всяка паралелка /не се сменят местата/.
4. Дезинфекция на плотовете на масите и столовете след всяка паралелка.
5. Въвеждане на дежурство пред павилиончето и дезинфекция след всяко междучасие.

### IV. Училищен двор.

1. Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата и училищния двор.
2. Придружителите на деца със СОП в училището се допускат в сградата при спазване на дистанция и след дезинфекция.

3. Осигуряване на райони в двора на училището за учениците от I до IV клас по време на организиран спорт и отдих.

#### **V. Комуникация**

1. Комуникацията с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ. Провеждане на родителски срещи в електронна среда.
2. Ограничаване на комуникация в учителската стая – комуникацията да бъде с маска, шлем и на дистанция.

#### **VI. Физкултурен салон**

1. Във физкултурния салон се провеждат часове само с 1 паралелка.
2. Използването на физкултурния салон става само в месеците, когато не е възможно провеждане на часове на открито.

#### **VII. Библиотека**

1. Не се допуска влизането на повече от двама ученика и да се спазват изискванията за физическа дистанция.
2. Спазване на дистанция от поне 1,5 м.

#### **VIII. Зъболекарски кабинет**

1. Посещението на зъболекарския кабинет става само с предварително записан час.
2. Забранява се изчакването от външни лица на часовете за посещения при зъболекар.

#### **IX. Преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда.**

1. При обучение в електронна среда от разстояние се използва платформата MS Teams.
2. Начинът за осъществяването на обучението е редуване на синхронно и асинхронно ОЕСР.

#### **X. Здравословен психоклимат**

1. С приетите правила ще бъдат запознати родителите и по подходящ начин учениците от класните ръководители.

**Настоящите правила са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №10 от 09.09.2021 година. Утвърден със Заповед № 1286-776 от 09.09.2020 г. на Директора на СУ „Христо Ботев“ – гр. Джебел**