



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

гр. Джебел 6850, ул. „Тракия“ №5

тел.: 03632 2017

e- mail: info-909301@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР: _____

/НЕЗИХА ХАСАН/

ПРОГРАМА ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 година

Настоящата програма е приета на заседание на Педагогическия съвет
с Протокол № 9 / 10.09.2026 година.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно основание

Училищната програма за целодневна организация на учебния процес е разработена съгласно **Наредба за организация на дейностите в училищното образование**. Редът, условията и начинът на сформирането и организирането на полуинтернатните групи в СУ „Хр.Ботев“ – гр. Джебел се осъществява съгласно ЗПУО, ДОС за финансиране на институциите.

1.2. Цел на програмата

Да се регламентират условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния процес за учениците от 1 до 7 клас в СУ „Хр.Ботев“ – гр. Джебел с оглед подобряване качеството на образователно – възпитателния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците.

1.3. Задачи

1.3.1. Правилното и трайно усвояване на учебния материал чрез:

- Стимулиране на любознателността и стремежа към знания
- Изграждане у учениците на умения и стратегии за рационално и самостоятелно учене.

1.3.2. Създаване на условия за творческо развитие и осмисляне на свободното време на учениците.

1.3.3. Подпомагане социализацията на учениците: изграждане на умения за общуване, решаване на конфликти и социално приемливо поведение.

1.3.4. Уважение към личността и индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, темп на работа, потребности и интереси.

1.3.5. Увеличаване на броя на учениците, обхванати в целодневната организация на учебния процес.

1.3.6. Подобряване на материалната база с цел осигуряване на подходяща образователна среда за провеждане на целодневна организация на учебния процес за учениците от 1 до 7 клас.

2. ИЗИСКВАНИЯ

2.1. Организация на учебния процес в полуинтернатните групи

2.1.1. В СУ „Хр.Ботев“ – гр. Джебел, при наличие на необходимите санитарно – хигиенни условия и по желание на родителите, за учениците от 1 до 7 клас се осъществява целодневна организация на учебния ден.

2.1.2. Като част от училищното обучение, целодневната организация на учебния ден се осъществява в учебни години, учебни срокове, учебни седмици, учебни дни, учебни часове съгласно разпоредбите на чл.2 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование.

2.1.3. При целодневна организация задължителните учебни часове се съчетават с форми на самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход.

2.1.4. Часовете по задължителните учебни предмети се провеждат в самостоятелен блок до обяд, а часовете за самоподготовка – след обяд.

2.1.5. Брой на групите за ЦОУД и броя на учениците в тях:

- Броят на групите за целодневна организация на учебния ден и броя на учениците в

тях се определя съгласно чл.13 от Наредба № 7 за определяне на паралелките, групите и броя на учениците в тях.

- Нормативи за броя на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден:

- минимален норматив – 16 ученици;

- максимален норматив – 26 ученици.

- Броят на групите и броят на учениците в тях се определя в началото на учебната година, като се раздели броят на учениците на норматива за максимален брой и се формират самостоятелни или сборни групи.

- Нова група се образува при остатък 16 и повече ученици.

- При определяне броя на групите нормативът за максимален брой може да бъде завишен, но не с повече от 10 на 100.

- При недостатъчен брой ученици за образуване на групи при спазване на норматива за максимален брой две групи се формират при минимален брой 16 ученици във всяка от тях.

- ПИГ се разформират по време на учебните занятия, когато броят на учениците се намали под норматива за минимален брой.

2.1.6. Записване и отписване на учениците в групите за ЦОУД:

- Записването на учениците в групите става въз основа на заявления, подадени от родителите/ настойниците/ на учениците.

- Броят на записаните ученици се коригира своевременно при записване или отписване.

- Записването се извършва в началото на учебната година, в началото на втория учебен срок или при преместване на ученик от друго училище.

- Отписването се извършва при отпадане или преместване на ученици от училището или при заявено желание от родителя.

2.1.7. Отсъствия:

- При отсъствие на ученик от часовете в групите учителят поставя отсъствие в дневника на групата.

- За определяне на уважителните причини за отсъствие се прилага чл. 136 от П ПЗНП:

- при представяне на медицинска бележка или документ от спортния клуб, в който членува;

- до 15 учебни дни в една учебна година с мотивирано заявление от родителя до класния ръководител, но не повече от 5 дни наведнъж;

- В случаите, в които ученикът има регистрирани повече от 20% отсъствия в ЦОУД: от общия брой часове, извън случаите на отсъствие по уважителни причини, възпитателят подава информация до Директора, с оглед предприемане на мерки за намаляване на безпричинните отсъствия.

2.2. График (седмично разписание) на часовете в групите на целодневно обучение

2.2.1. Седмичното разписание на учебните занятия се съобразява с психофизическите особености и възможностите на учениците и се утвърждава от Директора не по – късно от 3 дни преди започване на всеки учебен срок.

2.2.2. часовете в групите са с продължителността на учебни часове в съответствие с чл. 96 от ППЗНП, както следва:

- в ПИГ I и II клас – тридесет и пет минути

- в ПИГ III и VII клас – четиридесет минути

2.2.3. Времето, определено за междучасия не се включва в продължителността на часовете за организиран отход и спорт.

2.2.4. В следобедните учебни часове са включени следните режимни моменти:

- Обяд и организиран отдих и спорт – 2 часа
- Самоподготовка – 2 часа
- Занимания по интереси – 2 часа
- 2.2.5.Седмично разписание на часовете в ПИГ

№	I – II клас	III – VII клас
1.	Организиран отдих и спорт	Организиран отдих и спорт
2.	Организиран отдих и спорт	Самоподготовка
3.	Самоподготовка	Самоподготовка
4.	Самоподготовка	Организиран отдих и спорт
5.	Занимания по интереси	Занимания по интереси
6.	Занимания по интереси	Занимания по интереси

2.2.6. За групите в I и II клас продължителността на занятията е 35 минути, а за групите от III – VII е 40 минути.

2.2.7. График на часовете в ПИГ за I – II клас

Час	с 4 часа	с 5 часа	с 6 часа
1.	11:30 – 12:05	12.15 – 12.50	13.00 - 13.35
2.	12.05 – 12.40	12.50 – 13.25	13.35 – 14.10
3.	12.50 – 13.25	13.35 – 14.10	14.20 – 14.55
4.	13.35 – 14.10	14.20 – 14.55	15.05 – 15.40
5.	14.20 – 14.55	15.05 – 15.40	15.50 - 16.25
6.	15.00 – 15.35	15.45 – 16.20	16.30 – 17.05

2.2.8. График на часовете в ПИГ за III - IV клас

Час	с 5 часа	с 6 часа
1.	12.20 – 13.00	13.10 - 13.50
2.	13.00 – 13.40	13.50 - 14.30
3.	13.50 – 14.30	14.40 - 15.20
4.	14.35 – 15.15	15.25 - 16.05
5.	15.15 – 15.55	16.10 - 16.50
6.	16.00 - 16.40	16.50 - 17.30

2.2.9. График на часовете в ПИГ за V - VII клас

Час	с 6 часа	с 7 часа
1.	13.00 – 13.40	13.45 - 14.25
2.	13.40 – 14.20	14.25 - 15.05
3.	14.25 – 15.05	15.10 - 15.50
4.	15.10 – 15.50	15.55 - 16.35
5.	15.50 – 16.30	16.35 - 17.15
6.	16.30 - 17.10	17.15 - 17.55

2.2.10 Седмичното разписание на часовете при полуинтернатните групи при целодневна организация на учебния ден може да се осъществява в два варианта:

- Комбиниран (комбинират се часовете от организиран отход и спорт и занимания по интереси)
- Стандартен

2.2.11. Вариантът на седмично разписание за конкретната учебна година се определя със заповед на Директора.

2.3. Годишни тематични разпределения

2.3.1. Годишните тематични разпределения включват график на учебното време в съответствие със заповед на Министъра на образованието и науката, изготвят се от учителя/възпитателя/, утвърждават се от Директора на училището и съдържат:

№	Дата	Учебна Седмица	Тема	Брой часове	Дидактични материали	Забележка
---	------	-------------------	------	-------------	-------------------------	-----------

2.3.2. Между тематичните разпределения на възпитателите и Училищната програма за целодневна организация на учебния ден трябва да има съответствие.

2.3.5. В случай на необходимост възпитателят може да реструктурира темите, като корекциите се нанасят в „Забележки“ и се одобряват от Директора на училището.

2.4. Норми на преподавателска работа

2.4.1. Нормата за преподавателска работа на възпитателите е 30 астрономически часа и е определена в приложение №1 на Наредба №3 от 18.02.2008 г. за нормите на преподавателска работа и реда за определяне на числеността на персонала в системата на народната просвета, обн. ДВ бр. 27 от 11.03.2008 г.

2.4.2. В рамките на нормата за преподавателска работа лицата, заемащи учителските длъжности в групите за целодневна организация на учебния ден, провеждат дейности в полуинтернатните групи, свързани с/ със:

- Самоподготовката на учениците, която включва:
 - планиране и организиране на образователно-възпитателния процес в часовете по самоподготовка на учениците;
 - подпомагане процеса на самоподготовка на учениците;
 - избор и прилагане на подходящи и ефективни методи, средства и материали при организирането и провеждането на самоподготовката на учениците;
 - обмяна на информация за преподавания учебен материал и еднаквите педагогически изисквания с учителите по предмети на съответния клас;
- Организиран отход и спорт на учениците, който включва:
 - организиране на обедното хранене на учениците;
 - организиране на отдиха и спорта на учениците;
 - наблюдение и оценка на различните поведенчески ситуации по време на отдиха на учениците;
 - провеждане на релаксиращи беседи и разговори с учениците по въпроси и тревоги, възникнали затруднения, споделяне на проблем, възникнал конфликт, и др. за успокояване на емоциите и преход към самоподготовката им;
- Дейности по интереси:

- организиране и провеждане на дейностите в групите;
- участие в процеса на създаване на среда за развитие на дейности по интереси в свободното време на учениците.
- Консултации с ученици:
 - насочване и съдействане за провеждане на индивидуални и групови консултации на учениците с учители специалисти;
 - използване на консултациите като метод за указание, предупреждение, упътване, подпомагане, научно ръководство в процеса на работа с оглед засилване на самостоятелността на учениците;
- Диагностициране и насърчаване на постиженията на учениците – прилагане на различни форми и техники за установяване на равнищата на знания и умения с цел ефективно провеждане самоподготовката на учениците;
- Работа по индивидуални образователни програми:
 - участие в разработването на индивидуалните образователни програми;
 - индивидуална работа с напреднали и изоставащи ученици;
 - търсене и прилагане иновативни техники и методи на работа – на разнообразни, в това число и на интерактивни, методи в работата си;
- Формиране на социални умения у учениците;
- Дейности по опазване здравето и живота на учениците.

2.4.4. Извън основните дейности определени в наредбата в рамките на 8 часовия работен ден възпитателите изпълняват и допълнителни дейности:

- подготвителна работа за часовете по самоподготовка-осигуряване на необходимите материали за часовете по самоподготовка – тестове, задачи, пособия, материали, информационни справки, дидактическа и учебна литература и др; включително и консултации с учители;
- подготовка на литература, материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете за дейности по интереси;
- попълване на училищна документация
- участие в провеждането на педагогически съвети, работни групи, оперативки и др.;
- осъществяване на връзка и взаимодействие с родителите, настойниците или попечителите, включително участие в родителски срещи ; планиране, организиране и провеждане на квалификационно-методическа дейност в училище, свързана с възпитателно – образователния процес извън задължителните учебни часове;
- участие в организирани квалификационни дейности и програми за повишаване на квалификацията;
- оказване на методическа помощ и консултации на младши възпитатели;
- участие в регламентирани седмични/месечни общоучилищни мероприятия;
- координиране обмяната на добри практики между възпитателите;
- участие в дейности по разработване на проекти по програми и/или дейности по реализирането им;
- участие в организирането и провеждането на подходящи училищни дейности, напр. „Ден на отворените врати”, за популяризиране на целодневната организация на учебния ден, ефективните практики, предизвикателствата и др.

2.4.8. В случаите, когато има заявено желание от учениците от различни групи могат да се организират и водят от един или от няколко учители сборни занимания по интереси

с ученици от различни групи. В този случай, учениците, които не са включени в сборни занимания по интереси се насочват за участие към другите полуинтернатни групи.

2. 5. Изисквания към дейностите, извършвани в групите за ЦОУД

2.5.1. Обяд и организиран отдых и спорт

- Чрез тези часове се цели разтоваряне на учениците от умственото напрежение и осъществяване на плавен преход към дейностите по самоподготовка.
- Провеждат се в училищния стол, физкултурните салони, библиотеката, мултимедийните кабинети и спортните площадки.

2.5.2. Самоподготовка

- Основните цели на тези часове са:
 - да допринасят за правилното и трайно усвояване на учебния материал;
 - да съдействат за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране;
 - да се стимулира любознателността и стремежа към знание;
 - усъвършенстване на уменията за общуване и толерантност.
- При провеждането на часовете по самоподготовка се спазват следните дидактически изисквания:
 - преглед на преподадения учебен материал и необходимите понятия;
 - учене по едно и също време при строго спазване на моменти за почивка ;
 - степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката;
 - усвояване и затвърдяване на учебното съдържание с разбиране;
 - стремеж към самостоятелно преодоляване на трудности и предизвикателства;
 - старателно и коректно написване на домашните работи и трайно усвояване на учебното съдържание.
- Самоподготовката е основен момент в целодневното обучение като акцентът се поставя не върху повторение на преподаването, а създаване на спокойна , съзидателна среда за работа на учениците и засилване на уменията и увереността им за самостоятелна работа. За да се постигне това е необходимо да се спазват следните основни моменти:
 - да не се избързва с помощта;
 - да се помага само толкова, колкото е нужно, за да насочи ученика към по-нататъшна самостоятелна работа;
 - помощта трябва да стимулира активността на ученика и да е съобразена с неговите индивидуални качества.
- За часовете по самоподготовка, в зависимост от потребностите на учениците, се осигуряват консултации с учители по отделните учебни предмети и с началните учители.

2.5.3. Занимания по интереси.

- Имат за цел чрез разнообразен набор от достъпни и забавни дейности
 - да предотвратят преумората ;
 - да развиват и обогатяват детското мислене;
 - да развиват творческите способности на учениците;
 - да допринесат за придобиване на полезни и нови знания или за интерпретиране и прилагане в практиката на вече получени и затвърдени знания;
 - да мотивират ученици и родители за включване в целодневната организация.

- Заниманията по интереси се планират съобразно проучване интересите на учениците и възможностите на училището.
- Заниманията по интереси могат да включват:
 - дидактически игри;
 - спортни игри;
 - запознаване с различни и достъпно обяснени български обичаи, традиции и празници;
 - четене на допълнителна литература и самостоятелно общуване с книгата;
 - посещение на детски спектакли, изложби и концерти;
 - слушане на музикални произведения;
 - игри по избор на учениците (домино, шах, легó игри и други);
 - изготвяне на подходяща украса за празниците;
 - лично творчество.

2.6. Изисквания към учителите (възпитателите) за работа в групите на целодневно обучение

2.6.1. Учителите изготвят годишни тематични разпределения за дейностите по интереси и самоподготовка в определени от Директора срокове.

2.6.3. При провеждане на дейностите от преподавателската работа, пряко свързани с учениците, възпитателите опазват здравето и живота на учениците и съблюдают спазването на здравно – хигиенните норми и изисквания .

2.6.4. Учителите осъществяват непрекъснат контрол над учениците от групата от началото до края на учебните занятия по разписанието за деня и разотиването на учениците.Организи́рат и контроли́рат извозването на пътуващите ученици с училищните автобуси по график,утвърден от Директора на училището.

2.6.5. Учителят трябва да се осведомява преди и в началото на самоподготовката за изявите на учениците и получените оценки по отделните предмети, както и за образователните дефицити по отделните предмети.

2.6.6. С оглед повишаване на ефективността на самоподготовката учителят в полуинтернатна група поддържа добра комуникация с учителите на класовете, осъществява непрекъснат обмен на информация с тях и уеднаквяват педагогическите изисквания, обсъждат индивидуалните постижения и затруднения на учениците.

2.6.7. Учителите осъществяват комуникация с родителите и ги информират за индивидуалното развитие и напредъка на учениците.

2.6.8. При провеждане на занятията, с оглед повишаване на качеството на обучението учителите:

- използват педагогически методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и развитието на учениците, които да подпомогнат успеваемостта на учениците;
- създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групова работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението;
- извършват вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техният напредък;

2.6.9. За да осъществява ефективно дейностите при целодневното обучение учителят трябва да притежава необходимите компетентности, познания и умения да:

- организира, направлява и контролира ефективно възпитателно-образователния процес;
- създава позитивна възпитателна и учебна среда;
- насърчава, подпомага и мотивира учениците за самостоятелна работа;

2.7. Документация

2.7.1. Дейностите по целодневната организация на образователно-възпитателния процес се вписват в следната училищна документация:

- Списък-образец 1;
- Седмично разписание на занятията в училището;
- Годишния план за дейността на училището;
- Книгата с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Дневник на групата;

3. Очаквани резултати:

3.1. Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците.

3.2. Развитие на творческите способности на учениците и участие на учениците в различни училищни, регионални и национални състезания, конкурси, изложби и др. изяви.

3.3. Формиране у учениците, обхванати в групите на целодневно обучение, на умения за осмисляне на свободното време и повишаване нивото на тяхната социализация, както и възпитание в толерантност, сътрудничество и стремеж към успех.

3.4. Засилване интереса от страна на ученици и родители към целодневната организация на учебния процес.